



# Manual UB-Prosedur

**Pengkajian dan Pengembangan  
Teknologi Informasi - Universitas  
Brawijaya @2013**

---

## Daftar Isi:

1. Dashboard .....	2
1.1 Melihat Bagan .....	2
1.3 Menutup atau Membuka semua Daftar Bagan .....	3
2. Login .....	3
3. Menu Utama .....	4
3.1 Menu .....	4
3.2 Bantuan .....	5
4. Drawing Tools.....	5
4.1 Merubah Judul (Rename).....	6
4.2 Memasukkan Objek .....	6
4.3 Memasukkan Link .....	7
4.4 Menghapus Objek .....	8
5. Menyimpan Bagan .....	8
6. Membuka Bagan .....	9
7. Ekspor Gambar .....	9
8. Keluar .....	10

# User Manual UB-Prosedur

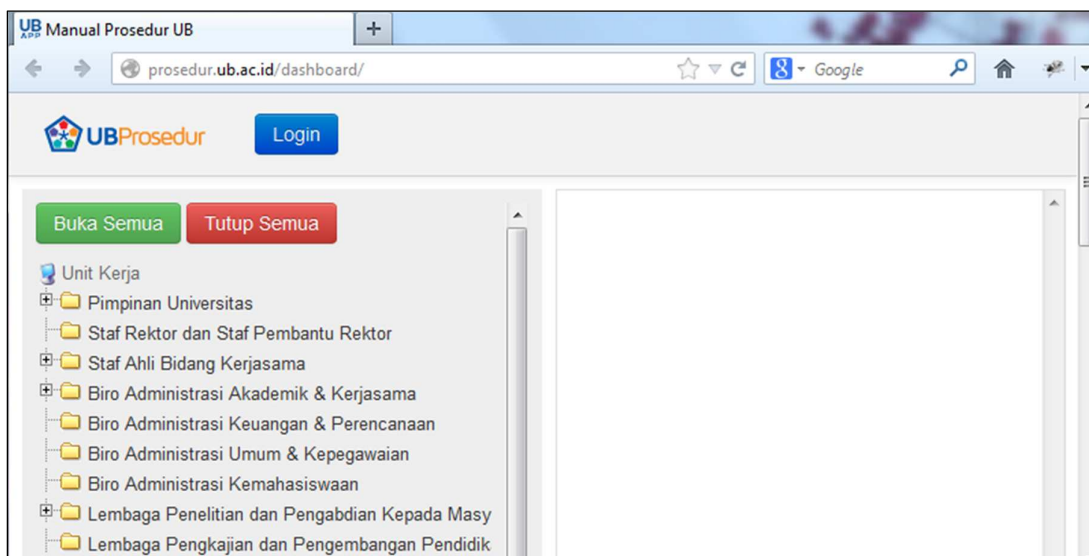


( Oleh PPTI UB )

UB-Prosedur merupakan aplikasi untuk membuat bagan (chart) dan membaginya ke seluruh civitas UB melalui menu dashboard. Sedangkan untuk membuat bagan user harus login.

## 1. Dashboard

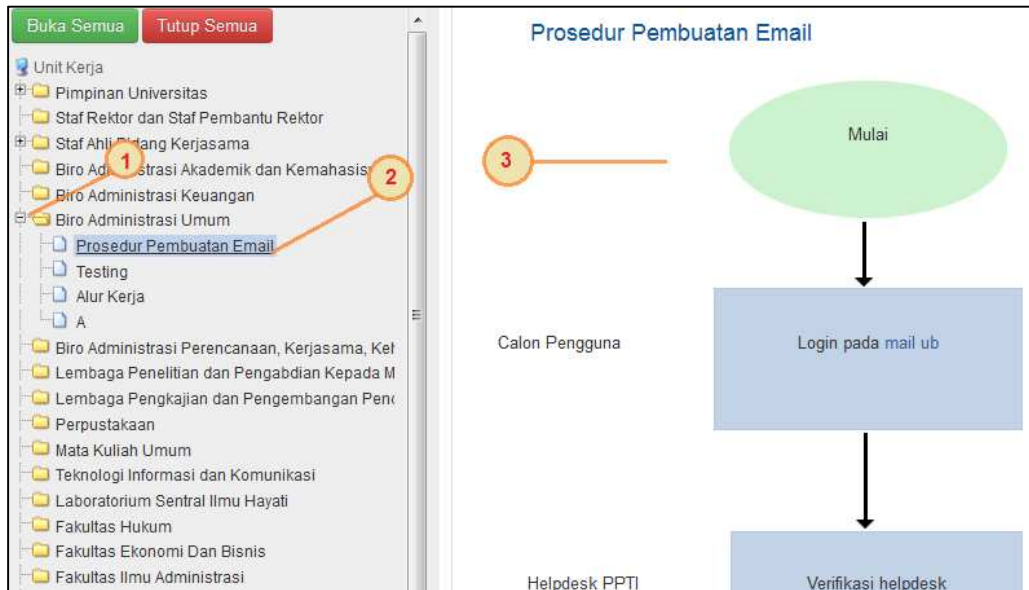
Untuk melihat bagan dari berbagai unit kerja maupun fakultas buka <http://prosedur.ub.ac.id> (Gambar 1).



Gambar 1. Halaman dashboard

### 1.1 Melihat Bagan

Untuk melihat bagan pada unit kerja atau fakultas tertentu, klik tanda (+) di unit/biro/fakultas yang diinginkan (1), klik nama bagan (2), dan pada sisi kanan (3) Anda akan melihat tampilan bagannya (Gambar 2).



Gambar 2. Melihat bagan

### 1.3 Menutup atau Membuka semua Daftar Bagan

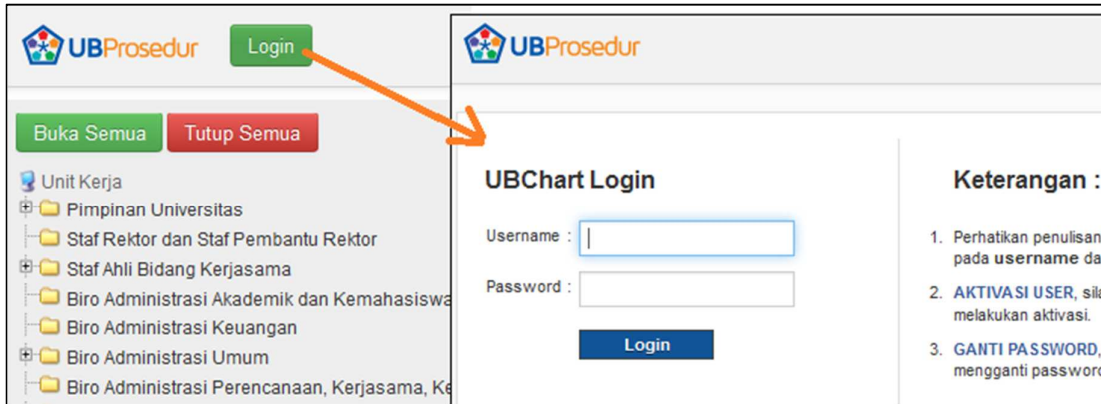
Untuk membuka semua daftar bagan klik **Buka Semua**, dan untuk menutup klik **Tutup Semua** (Gambar 3).



Gambar 3. Buka/tutup daftar bagan

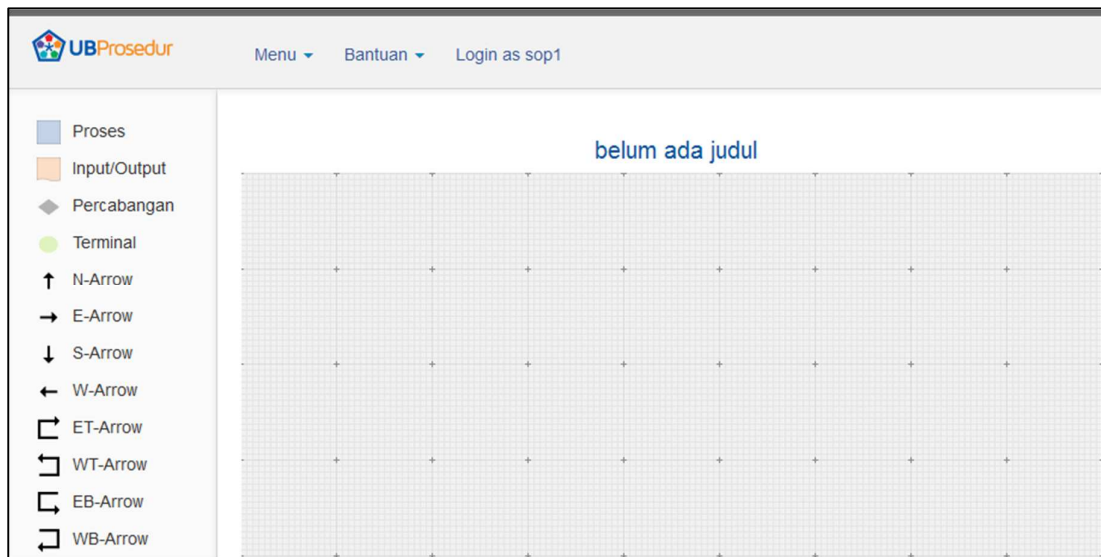
## 2. Login

Untuk bisa membuat bagan Anda harus login, klik **Login** dan masukkan username dan password Anda (Gambar 4).



Gambar 4. Login

Setelah login Anda akan masuk ke halaman awal editor bagan. Pada bagian atas terdapat menu utama berisi **Menu**, **Bantuan**, dan info user yang login/ **Login as [...]**. Pada sisi kiri terdapat objek dan simbol panah sebagai **drawing tools** (Gambar 5).



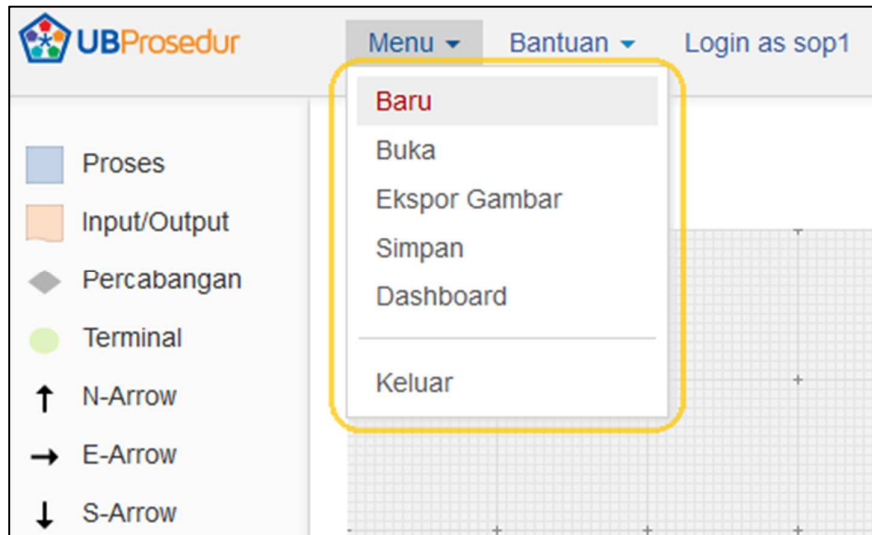
Gambar 5. Halaman utama bagan editing

### 3. Menu Utama

Pada bagian ini berisi submenu: **Menu**, **Bantuan**, dan **Login as [nama user]** yang menunjukkan informasi user yang login.

#### 3.1 Menu

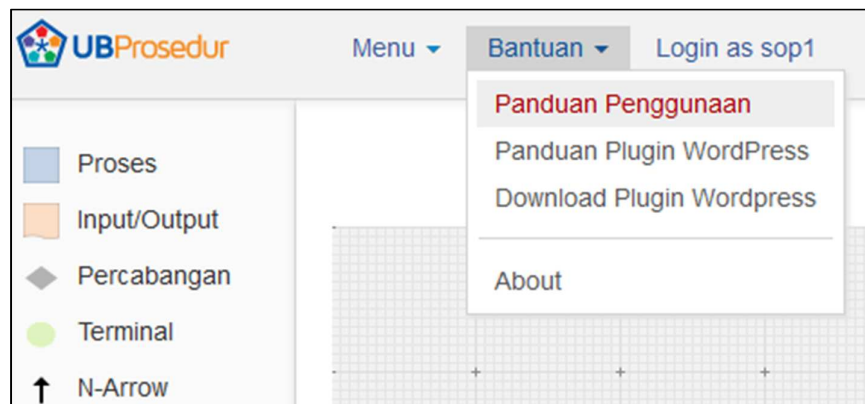
Pada **Menu**, Anda bisa membuat bagan baru, membuka bagan, mengekspor gambar, menyimpan bagan, melihat halaman dashboard, dan keluar dari aplikasi UB-Prosedur (Gambar 6).



Gambar 6. Menu

### 3.2 Bantuan

Pada bagian ini Anda bisa men-download **Panduan Penggunaan** aplikasi UB-Prosedur dan Plugin WordPress beserta Panduannya (Gambar 7).



Gambar 7. Bantuan

### 4. Drawing Tools

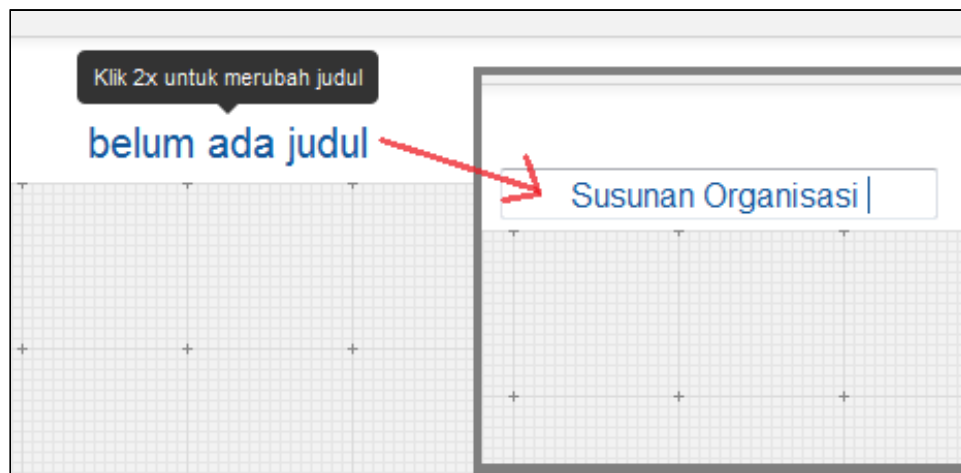
Pada Gambar 8 di bawah berisi (1) drawing area, yaitu tempat Anda membuat bagan. Kemudian ada judul bagan (2). Pada sisi kiri berisi drawing objects berupa; box proses (3), box input/output (4), percabangan (5), terminal (6), dan berbagai panah/arrow (7).



Gambar 8. Drawing tools

#### 4.1 Merubah Judul (Rename)

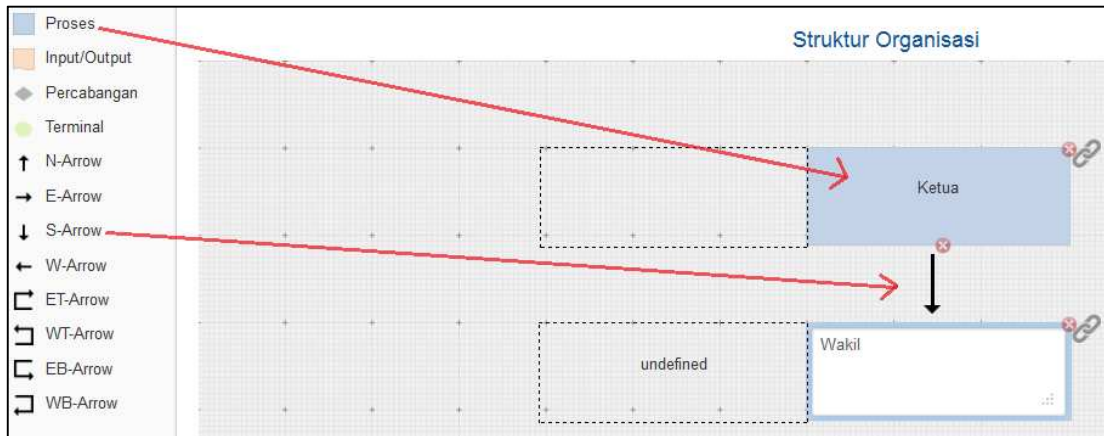
Untuk merubah judul bagan klik dua kali judulnya, dan masukkan judul Anda (Gambar 9).



Gambar 9. Merubah judul

#### 4.2 Memasukkan Objek

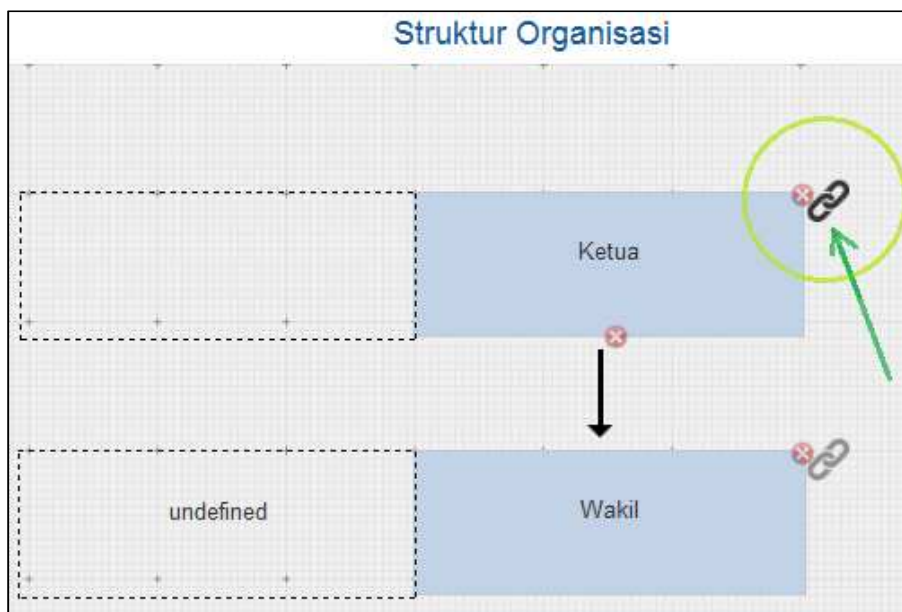
Untuk memasukkan objek ke drawing area drag dan drop objeknya ke drawing area. Kemudian untuk memberi nama, block teks-nya dan isikan teks Anda (Gambar 10).



Gambar 10. Memasukkan objek

#### 4.3 Memasukkan Link

Untuk memasukkan link pada objek klik tanda rantai (Gambar 11) dan masukkan label dan URL webnya. Maka label beserta linknya akan tampil di dalam objek (Gambar 12).



Gambar 11. Memasukkan link





Gambar 12. Memasukkan link dan hasilnya

#### 4.4 Menghapus Objek

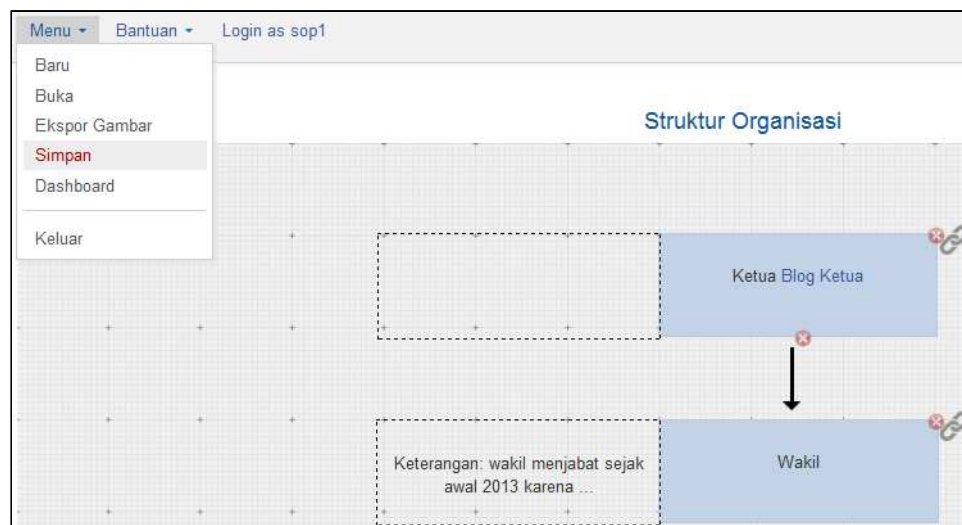
Untuk menghapus objek klik tanda silang merah dan pilih **Yes** untuk konfirmasi (Gambar 13).



Gambar 13. Menghapus objek

#### 5. Menyimpan Bagan

Untuk menyimpan bagan klik **Menu – Simpan** (Gambar 14).



Gambar 14. Menyimpan bagan

## 6. Membuka Bagan

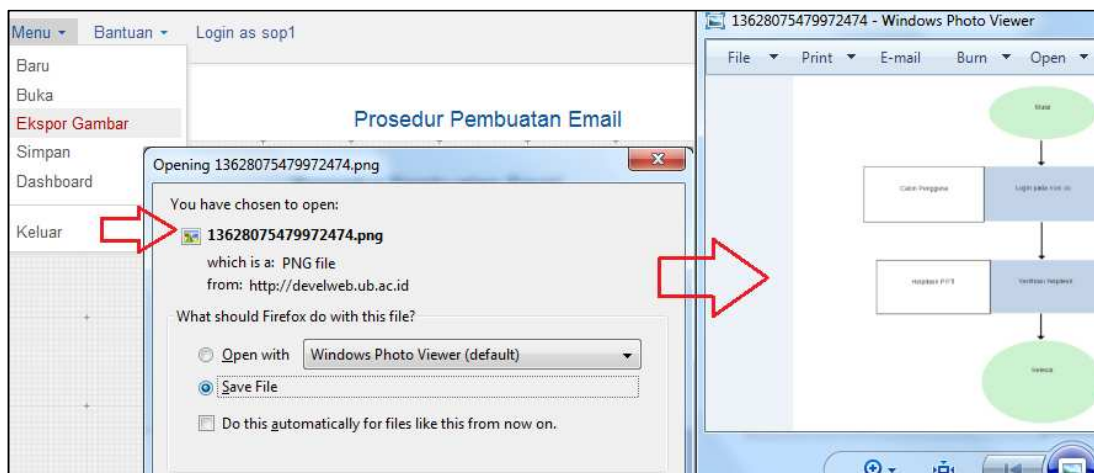
Untuk membuka bagan, klik **Menu – Buka** (Gambar 15). Ada beberapa opsi menu pada tiap bagan yaitu: Buka (membuka bagan di editor/ bisa di edit), Preview (melihat bagan di jendela baru), Link Tempel (Meng-copy link bagan dan mem-paste ke web/WordPress), dan terakhir Hapus (untuk menghapus bagan).



Gambar 15. Membuka bagan

## 7. Ekspor Gambar

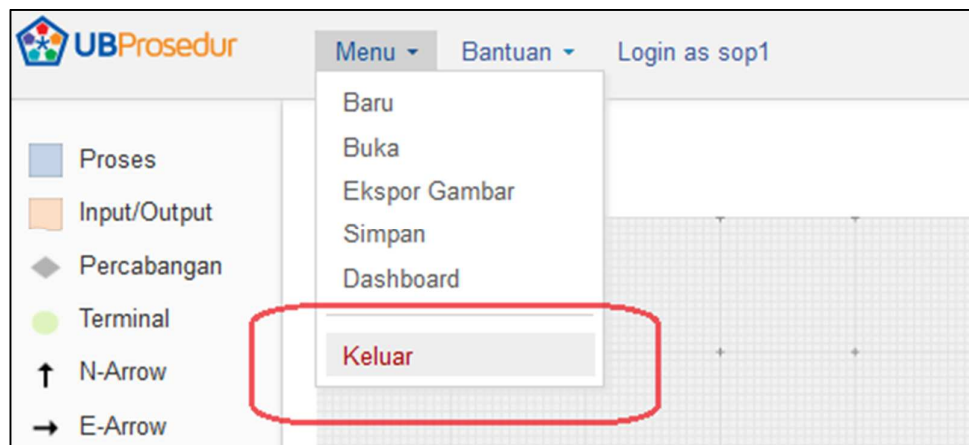
Untuk menyimpan bagan ke dalam gambar (jpg), klik **Menu - Ekspor Gambar** (Gambar 16).



Gambar 16. Ekspor gambar

## 8. Keluar

Untuk keluar dari aplikasi iki klik Menu – Keluar (Gambar 17).



Gambar 17. Keluar